

SOLICITUD SOLVENCIA DE PAGO DEPARTAMENTO DE CARTERA

NOMBRE COMPLETO DEL ADJUDICATARIO (PROPIETARIO):

DIRECCION COMPLETA DEL INMUEBLE ADJUDICADO:

NÚMERO DE CUENTA/PRESTAMO UDEVIPO/CÓDIGO

TELEFONO (CLARO)

TELEFONO OTRA EMPRESA

NOMBRE DEL SOLICITANTE:

1. REQUISITOS PARA SOLICITAR SOLVENCIA DE PAGO:

1.- PAGO A PLAZOS: FOTOCOPIA DE RECIBO DE CANCELACION DEL INMUEBLE, FOTOCOPIA DE DPI DEL ADJUDICATARIO (PROPIETARIO) COMPLETO

2.-PAGO DE CONTADO: FOTOCOPIA DEL RECIBO DE CANCELACION DEL INMUEBLE, FOTOCOPIA DE DPI DEL ADJUDICATARIO (PROPIETARIO) COMPLETO, FOTOCOPIA DE RESOLUCION DE COBRO O RESOLUCION DE ADJUDICACION.

EN CASO DEFUNCION DEL ADJUDICATARIO (PROPIETARIO) ADJUNTAR FOTOCOPIA DE DEFUNCION EXTENDIDA POR EL RENAP Y FOTOCOPIA DE DPI COMPLETA DEL BENEFICIARIO.

2. REQUISITOS PARA ENTREGAR DE SOLVENCIA DE PAGO:

1. AL ADJUDICATARIO (PROPIETARIO) CON DPI ORIGINAL
2. A NOTARIO (A) CON FOTOCOPIA DE CARNE DE CREDENCIAL DE IDENTIFICACIÓN
3. A TERCERAS PERSONAS O PROCURADOR (A) CARTA DE AUTORIZACION DEL ADJUDICATARIO CON FIRMA LEGALIZADA Y FOCOPIA DE DPI.
4. EN CASO DE FALLECIMIENTO DEL ADJUDICATARIO SE ENTREGA A ALGUNO DE LOS MIEMBROS DEL CUADRO FAMILIAR CON SU DPI O AL TUTOR DE LOS MISMOS EN CASO DE QUE UNICAMENTE EXISTAN MENORES DE EDAD.