



SOLVENCIA DE PAGO DE INMUEBLE

Para uso del departamento

Lugar y Fecha:

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre:				Edad:	
Estado Civil:		Nacionalidad:		Profesión / Oficio:	
DPI/CUI:		Domicilio:			
Teléfono:		Correo Electrónico:			
Lugar para recibir notificaciones:					

INFORMACIÓN OPCIONAL, CON FINES ESTADÍSTICOS

Género:

MARQUE CON UNA "X" SU PERTENENCIA SOCIOLINGÜÍSTICA

Castellano:	<input type="checkbox"/>	Poqomchi:	<input type="checkbox"/>	Sipakapense:	<input type="checkbox"/>	Kaqchikel:	<input type="checkbox"/>	Q'anjob'al:	<input type="checkbox"/>
Itza':	<input type="checkbox"/>	Ch'orti':	<input type="checkbox"/>	Ixil:	<input type="checkbox"/>	Man:	<input type="checkbox"/>	Achi:	<input type="checkbox"/>
Tektiteka:	<input type="checkbox"/>	Garifuna:	<input type="checkbox"/>	Mopan:	<input type="checkbox"/>	Chalchiteka:	<input type="checkbox"/>	Jakalteco:	<input type="checkbox"/>
Xinca:	<input type="checkbox"/>	Akateka:	<input type="checkbox"/>	Q'eqchi:	<input type="checkbox"/>	Tz'utujil:	<input type="checkbox"/>	Poqoman:	<input type="checkbox"/>
Chuj:	<input type="checkbox"/>	K'iche':	<input type="checkbox"/>	Awakateko:	<input type="checkbox"/>	Sakapulteka:	<input type="checkbox"/>	Uspanteka:	<input type="checkbox"/>
Otro:	<input type="checkbox"/>	No indica:	<input type="checkbox"/>						

DATOS DEL ADJUDICATARIO

Nombre del adjudicatario:	
Número de cuenta:	
Dirección del bien inmueble:	

TIPO DE DOCUMENTO A ADJUNTAR

DEL SOLICITANTE:	DEL ADJUDICATARIO:
- Copia de Documento Personal de Identificación -DPI.	- Copia de Documento Personal de Identificación -DPI. - Recibo de Cancelación (Antes de escanear el recibo debe escribir en el mismo el nombre del adjudicatario, dirección y número de cuenta del bien inmueble) - Copia de la Resolución de Cobro o Adjudicación, en donde indique el costo del inmueble.

Declaro bajo juramento de conformidad con la ley y sabiendo de la pena relativa al delito de perjurio que todos lo declarado y manifestado es verdad.

Acepto las condiciones.

Firma del Solicitante

- Nota:** - El presente formulario está diseñado para llenar los campos en forma digital.
- Utilice lapicero azul para firmar o llenar a mano.
 - Al imprimir el formulario asegúrese que esté configurado en tamaño oficio.
 - Enviar el presente formulario lleno, con firma y documentos adjuntos al correo electrónico tramites.cartera@udevipo.gob.gt